

Mitarbeitergespräche



Mitarbeitergespräche - Handwerkszeug für Führungskräfte

Mitarbeitergespräche gehören zur unmittelbaren Führungsaufgabe und sind nicht delegierbar. Zum Mitarbeitergespräch zählen alle Gespräche zwischen Mitarbeiter und Führungskraft, die über die Alltagsroutine hinausgehen wie etwa die Vereinbarung von Zielen oder die Leistungsbeurteilung.

Konkrete Ansätze, Methoden und Verfahren: nach Fredmund Malik (Management) und Friedemann Schulz von Thun, Fritz Riemann und Paul Watzlawick (Kommunikation).

Ziele/Nutzen

Führungskräfte führen erfolgreiche Mitarbeitergespräche durch eine klare und lösungsorientierte Kommunikation und steuern Gespräche bewusst und effektiv, so dass Ziele ergebnisorientiert erreicht werden.

Die Teilnehmenden lenken und entwickeln die Leistungsfähigkeit ihrer Mitarbeiter durch klare, im Dialog entstandene Zielvereinbarungen. Mitarbeiter kennen die Unternehmensziele und arbeiten ergebnisorientiert am Erfolg des Unternehmens. Die Leistungen jedes einzelnen sind messbar, Potentiale werden gefördert.

Inhalt

- + Jahreszielgespräch
- + Rückkehr-/Fehlzeitengespräch
- + Kritik- und Klärungsgespräch
- + Standortbestimmungsgespräch
- + Folgegespräch
- + Lob
- + Rahmenbedingungen für eine gute Gesprächskultur
- + Fordern und Fördern
- + Dokumentation der Gespräche
- + Checkliste für die Vor- und Nachbereitung

Fragen Sie nach, wir informieren Sie gerne.

synplex Unternehmensentwicklung[®]
Dipl.-Ökonomin Anne Alsfasser-Deutsch
Briloner Landstraße 39 B
34497 Korbach

Telefon	05631 5026412
Telefax	05631 5026423
E-Mail	ad@synplex-unternehmensentwicklung.de
Internet	www.synplex-unternehmensentwicklung.de